



Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	291	LBF-afdelingsnr.	0017	Kommunenr.	730
Boligforeningen Kronjylland Marsvej 1 Postboks 916 8960 Randers SØ Tlf.: 7026 0076 E-mail: post@randersbolig.dk Hjemmeside: www.bfkron.dk CVR-nr.: 1504 0416		Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg Villavej 5-7, Tværgade 3-5, Bakkehusene 2-20, 8870 Langå		Randers Kommune Laksetorvet 1 8900 Randers C Tlf.: 8915 1515 E-mail: randers.kommune@randers.dk	
BBR-ejendomsnr.		730 33149, 730 33103, 730 32999, 730 32688			
Matrikeltekst 19ph, Langå By, Langå, 19nx Langå By, Langå, 19nl, Langå By, Langå, 19pæ, Langå By, Langå					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		42	3.074	1	42,0
	2	8	448	1	8,0
	3	34	2.626	1	34,0
Boligoplysninger i alt		42	3.074		42,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		42	3.074		42,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Nej Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte		Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	42	3.074,0			01-01-1950-01-01-1957
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	42	3.074,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	832,11	01.10.2024	24,16	2,99%	74.280,00

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	121.550	122	122	122
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	156.268	220	172	171
107	2	Vandafgift	104.298	90	93	98
109	3	Renovation	114.678	104	111	110
110		Forsikringer	31.787	34	34	32
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	38.321	40	37	36
		3. Målerpasning m.v.	13.099	16	14	14
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	179.214	180	183	177
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-inds kud	7.680	8	8	8
		2. G-inds kud	195.007	187	200	190
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	840.352	879	852	836
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	333.435	345	356	384
115	6	Almindelig vedligeholdelse	2.824	20	20	6
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
7	1.	Afholdte udgifter	924.840	1.407	1.223	584
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-924.840	-1.407	-1.223	-584
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	28.569	24	23	25
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-28.569	-24	-23	-25
118	8	Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	5.408	8	8	8
	3.	Drift af møde- & selskabslokaler	0	1	3	3
119	9	Diverse udgifter	34.583	29	35	36
119.9		Variable udgifter i alt	376.249	403	422	438

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Henlæggelser				
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	839.000	839	866	797
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	31.000	31	31	46
123		Tab ved fraflytning m.v.	15.960	17	15	10
124.8		Henlæggelser i alt	885.960	887	912	853
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.224.110	2.291	2.308	2.248
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	237.729	224	231	231
		2. Renter m.v.	93.053	123	100	101
		3. Administrationsbidrag	15.358	0	0	16
		4. -Dækket ved løbende off. tilskud	0	0	16	0
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	716	11	4	4
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-716	-11	-4	-4
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	40.814	144	5	5
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-15.960	-144	-5	-5
		3. Dækket af dispositionsfonden	-21.214	0	0	0
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	1.844	0	0	121
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	0	8	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	351.625	355	347	468
139		Udgifter i alt	2.575.735	2.646	2.655	2.716
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	132.273	0	0	39
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.708.008	2.646	2.655	2.756

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024	
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	
		Indtægter					
		Ordinære indtægter					
201	12	Boligafgifter og leje:					
		1. Almene familieboliger	<u>2.557.920</u>	2.557.920	2.558	2.574	2.484
202	13	Renter		106.991	52	38	204
203		Andre ordinære indtægter:					
		2. Drift af fællesvaskeri	39.457		36	36	34
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	<u>39.457</u>	<u>0</u>	<u>7</u>	<u>0</u>
203.9		Ordinære indtægter		2.704.368	2.646	2.655	2.722
		Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion vedr. tidligere år		3.640	0	0	34
208		Ekstraordinære indtægter i alt		3.640	0	0	34
209		Indtægter i alt		2.708.008	2.646	2.655	2.756
220		Indtægter og evt. underskud i alt		2.708.008	2.646	2.655	2.756

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. kontantværdi 01-10-2024	15.100.000	
		2. heraf grundværdi	15.468.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	1.958.157	1.958
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	4.232.803	4.232.803
304.9		Anlægsaktiver i alt	6.190.960	6.424
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje inkl. varme	10.529	5
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	297.871	312
	19	4. Fraflytning, heraf til inkasso	0	38
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.886	1
	21	6. Andre debitorer	0	0
	22	7. Forudbetalte udgifter	85.460	82
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.796.645	2.796.645
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.192.391	2.966
310		Aktiver i alt	9.383.352	9.391

Afd. 12-17 Villav, Tværg. Bakkeh. Vesterg

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.917.565	2.002
402	24	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	185.590	183
405	25	Tab ved fraflytning m. v.	38.316	38
406	26	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		Henlæggelser i alt	2.156.471	2.238
407	27	Opsamlet resultat + / -	153.866	22
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.310.337	2.260
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	28	Oprindelig prioritetsgæld i alt	53.934	89
409.1		Beboerindskud	178.344	178
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.725.879	1.691
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.958.157	1.958
413	29	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	4.232.803	4.466
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	299.331	285
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	6.490.291	6.709
Kortfristet gæld				
419	30	Uafsluttede forbrugsregnskaber	328.332	319
421	31	Skyldige omkostninger	252.163	96
423	32	Deposita og forudbetalt leje	0	4
425		Anden kortfristet gæld:		
		3. Afsluttede forbrugsregnskab	2.229	2
426		Kortfristet gæld i alt	582.723	422
430		Passiver i alt	9.383.352	9.391

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 117.718 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	34.637	32
Prioritetsrenter (-morarenter)	5.203	7
Administrationsbidrag	1.200	1
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	26.837	27
Andel til Landsbyggefonden	53.673	54
	<u>121.550</u>	<u>122</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>121.550</u>	<u>122</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	104.298	98
	<u>104.298</u>	<u>98</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	114.678	110
	<u>114.678</u>	<u>110</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	42.714	43
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.017	1.019
Administrationsbidrag RandersBolig	136.500	135
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	179.214	177
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.267	4.222
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	281.138	322
Trappevask m.v.	42.952	49
Anden renholdelse	9.345	13
	<u>333.435</u>	<u>384</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	188	1
Bygning, tekniske installationer	0	1
Materiel	2.637	4
	<u>2.824</u>	<u>6</u>

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	161.975	217
Bygning, klimaskærm	99.480	9
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	276.078	236
Bygning, fælles indvendig	210.622	5
Bygning, tekniske installationer	133.215	78
Materiel	43.470	40
	<hr/>	<hr/>
	924.840	584
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Forbrugsartikler	0	1
Vedligeholdelse	4.800	7
Diverse	608	1
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-39.457	-34
	<hr/>	<hr/>
	-34.049	-26
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Renholdelse	0	3
Forbrugsartikler	0	1
	<hr/>	<hr/>
	0	3
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	7.400	7
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	40	0
Godtgørelseshonorar	2.000	2
Kontorudgifter	1.341	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	972	2
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	45	5
Telefon	8.803	5
Lokaleudgifter	13.963	14
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	18	0
	<hr/>	<hr/>
	34.583	36

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	839.000	797
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>273</u>	<u>259</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	31.000	46
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>10</u>	<u>15</u>
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	<u>2.557.920</u>	<u>2.484</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	832	808
Almene familieboliger i alt	<u>2.557.920</u>	<u>2.484</u>
13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	105.147	83
Øvrige rente indtægter	1.844	121
	<u>106.991</u>	<u>204</u>
14 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	3.640	4
Afsat 5 års eftersyn	0	30
	<u>3.640</u>	<u>34</u>

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
15 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	1.958.157	1.958
	<u>1.958.157</u>	<u>1.958</u>
16 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	4.466.286	4.684
Indeksregulering af prioritetsgæld	4.246	13
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-237.729	-231
	<u>4.232.803</u>	<u>4.466</u>
17 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	10.529	5
	<u>10.529</u>	<u>5</u>
18 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	257.730	275
Vand	40.141	37
	<u>297.871</u>	<u>312</u>
19 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	0	38
	<u>0</u>	<u>38</u>
20 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Vand	1.886	1
	<u>1.886</u>	<u>1</u>
22 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	39.209	39
Vandudgifter	16.924	16
Renovation	29.327	28
	<u>85.460</u>	<u>82</u>

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Note			Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
				<i>kr. 1.000</i>
29	Andre lån:			
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :			
	Hovedstol :	Rentefod :	Långiver :	Udløb:
	1.011.628	1,50	Nykredit A/S	2033 469.419 522
	121.797	2,50	Nykredit A/S	2041 42.875 46
	539.000	7,00	Nykredit A/S	2025 5.912 52
	245.458	2,50	Nykredit A/S	2041 84.301 91
	389.141	2,50	Nykredit A/S	2045 172.020 182
	1.374.000	2,40	Realkredit Danmark	2046 1.048.111 1.088
	1.020.000	1,70	Realkredit Danmark	2049 835.378 866
	1.738.000	0,00	Realkredit Danmark	2052 1.574.787 1.621
				4.232.803 4.466
30	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber			
	Varme			292.710 283
	Vand			35.622 36
				328.332 319
31	421 Skyldige omkostninger			
	Afsatte lønningsomkostninger			6.516 16
	Skyldige kreditorer			210.175 51
	Diverse			35.472 30
				252.163 96
32	423 Deposita og forudbetalt leje			
	Indflytter			0 4
				0 4
33	425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :			
	Varme			2.229 2
				2.229 2

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 15/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 15/1 2026

Lone Jakobsen

Frank Jonsen

Kristian Rahbek

Peter Langkilde

Poul Møller Larsen

Pia Bækgaard Nyhus

Trine Hardt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen Kronjylland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Kronjylland, afdeling 017, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 12-17 Villav. Tværg. Bakkeh. Vesterg

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 15/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /